



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38 ГОРОДА
НОВОШАХТИНСКА

«Рассмотрено»
Руководитель ШМО
 / Е.В.Евсеева/
Протокол № 4 от
«30» августа 2021г.

«Согласовано»
Заместитель директора
по УВР
 /Т.В.Ермакова/
«30» августа 2021г.



АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по РУССКОМУ ЯЗЫКУ
(учебный предмет, курс)
уровень общего образования (класс)
начальное общее, 4 класс
(начальное общее, основное общее, среднее общее с указанием класса)

Учитель Алексеевко Наталья Евгеньевна
(ФИО, категория)

2021-2022 учебный год

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана:

- в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»);
- на основе основной образовательной программы начального общего образования МБОУ ООШ № 38 города Новошахтинска .
- на основе авторской программы курса «Русский язык» 4 класс, авторы Л.Я. Желтовская и О.Б. Калинина (« Программы общеобразовательных учреждений. Начальная школа: 4-й класс. УМК «Планета знаний» (сборник). –М., АСТ. Астрель,)
- учебного плана МБОУ ООШ № 38 г. Новошахтинска на 2021-2022 учебный год
- положения ОУ «О рабочих программах»

В учебном плане на изучение отводится 4 часа в неделю, всего 130 часов.

Программа обеспечивается учебно-методическим комплектом, который включает учебники, рабочие тетради и методические рекомендации для учителя.

Л. Я. Желтовская, О. Б. Калинина. Русский язык: 4 класс. Учебник. В 2 ч. — М., АСТ, Астрель, 2012.

Л. Я. Желтовская, О. Б. Калинина. Русский язык: 4 класс. Рабочие тетради № 1, 2. — М., АСТ, Астрель, 2012.

Л. Я. Желтовская. Обучение в 4 классе по учебнику «Русский язык»: метод.пособие. – М.: АСТ: Астрель, 2009.– (Планета знаний).

И.А.Петрова. Методическое издание. Программы общеобразовательных учреждений. Начальная школа. 1-4 классы. Учебно – методический комплект «Планета знаний». 2-е изд., доработ.-М.: АСТ, Астрель, 2009г.

Цель курса:

Коррекционно-развивающие цели.

Развивать наглядно-образное и словесно-логическое мышление на основе операций анализа синтеза, сравнения, обобщения, классификации, абстрагирования.

вырабатывать гипотезы;

делать выводы;

выстраивать словесно-логические умозаключения;

структурировать материал;

систематизировать понятия от более общего к более частному

доказывать и защищать свои идеи и т. д.

- запоминать материал, используя прием создания внешних опор - «ассоциация»

- запоминать материал, используя прием создания смысловых опор -

«классификация» (или:«опорные пункты», «дистраивание материала», «аналогия»,

«структурирование» и др.) и т. д.

- Развивать основные мыслительные операции, формировать и развивать обобщенные представления о свойствах веществ, расширять представлений об окружающем мире, развивать навыки самостоятельного анализа.

Развивать зрительное восприятие,

уметь предварительно планировать свою деятельность при выполнении задания; подчинять свои действия заданной системе требований, уметь работать по алгоритму, устанавливать логические связи между явлениями, проводить коррекцию индивидуальных пробелов в знаниях. воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к языку своего народа, пробуждение познавательного интереса к русскому языку, стремление совершенствовать свою речь.

развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, развитие интуиции и «чувства языка»; умений сознательно и грамотно пользоваться богатыми ресурсами родного языка в речевой практике, развитие интуиции и «чувства» языка; освоение первоначальных знаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка; овладение элементарными способами анализа изучаемых явлений языка; воспитание эмоционально-ценностного отношения к родному языку, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного интереса к родному слову, стремления совершенствовать свою речь, воспитание уважения к языку родного народа, чувства сопричастности к сохранению его самобытности и чистоты, стремления познавать свойства родного языка.

Задачи:

- дать представление о роли языка в жизни человека, о богатстве и выразительности средств русского языка, свойствах родного слова;
- обеспечить усвоение первоначальных знаний о системе русского языка, в частности из области лексики, фонетики и графики, грамматики русского языка, а также формирование умений применять эти знания на практике;
- сформировать орфографические и пунктуационные умения и навыки (в рамках программы)

2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Рабочая программа по русскому языку разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учётом основных направлений программ, включённых в структуру основной образовательной программы начального общего образования. Рабочая программа конкретизирует содержание тем (разделов, глав), даёт примерное распределение учебных часов по темам (разделам, главам) и рекомендуемую последовательность изучения тем (разделов, глав) учебного предмета с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, психолого-физиологических и возрастных особенностей учащихся.

ЛИЧНОСТНЫЕ

У учащихся будут сформированы:

- осознание языка как основного средства мышления и общения людей;
- восприятие русского языка как явления национальной культуры, понимание связи развития языка с развитием культуры русского народа;
- понимание богатства и разнообразия языковых средств для выражения мыслей и чувств;
- внимание к мелодичности народной звучащей речи;
- положительная мотивация и познавательный интерес к изучению курса русского языка;
- способность к самооценке успешности в овладении языковыми средствами в устной и письменной речи.

Учащиеся получают возможность для формирования: чувства сопричастности к развитию, сохранению самобытности языка родного народа; эстетических чувств на основе выбора языковых средств при общении.

ПРЕДМЕТНЫЕ

Учащиеся научатся:

различать основные языковые средства: слова, словосочетания, предложения, текста; различать и называть: а) значимые части слова (корень, приставка, суффикс, окончание); б) части речи, включая личные местоимения; в) основные типы предложений по цели высказывания и по эмоциональной окрашенности: вопросительные, повествовательные, побудительные, восклицательные;

применять при письме правила орфографические (правописание падежных окончаний имён существительных, имён прилагательных, местоимений, личных окончаний глаголов, употребление мягкого знака после шипящих в глаголах), пунктуационные (употребление знаков препинания в конце предложения, запятой в предложениях с однородными второстепенными членами предложения);

практически использовать знания алфавита при работе со словарём;

выявлять слова, значение которых требует уточнения;

определять значение слова по тексту или уточнять с помощью толкового словаря;

различать родственные (однокоренные) слова и формы слова;

определять грамматические признаки имён существительных, имён прилагательных, глаголов;

находить в тексте личные местоимения, предлоги, союзы и, а, но, частицу не при глаголах;

различать произношение и написание слов, находить способ проверки написания слова и выбирать нужную букву для обозначения звуков;

грамотно и каллиграфически правильно списывать и писать под диктовку тексты (в 70-90 слов, 75-80 слов), включающие изученные орфограммы и пунктограммы;

соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор);

ориентироваться в заголовке, оглавлении, ключевых словах с целью извлечения информации (уметь читать);

осознанно передавать содержание прочитанного текста, строить высказывание в устной и письменной формах;

выражать собственное мнение, аргументировать его с учётом ситуации общения.

Учащиеся получают возможность научиться:

производить элементарные языковые анализы слов (звуко-буквенный, по составу, как часть речи) в целях решения орфографических задач, синтаксический анализ предложений для выбора знаков препинания;

соблюдать нормы русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объёме представленного в учебнике материала);

проверять правильность постановки ударения или произношения слова по словарю учебника (самостоятельно) или обращаться за помощью (к учителю, родителям и др.);

подбирать синонимы для устранения повторов в тексте и более точного и успешного решения коммуникативной задачи;

подбирать антонимы для точной характеристики предметов при их сравнении;

различать употребление в тексте слов в прямом и переносном значении (простые случаи);

оценивать уместность и точность использования слов в тексте;

определять назначение второстепенных членов предложения: обозначать признак предмета, место, причину, время, образ действия и пр.;

осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки;

при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающих предотвратить её в последующих письменных работах;
составлять устный рассказ на определённую тему с использованием разных типов речи: описание, повествование, рассуждение;
корректировать тексты с нарушениями логики изложения, речевыми недочётами;
соблюдать нормы речевого взаимодействия при интерактивном общении (sms-сообщения, электронная почта, Интернет и другие способы связи)
использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для обмена мыслями, чувствами в устной и письменной речи (уметь слушать, читать и создавать небольшие тексты/высказывания) в учебных и бытовых ситуациях.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ

Регулятивные

Учащиеся научатся на доступном уровне:

осознавать цели и задачи изучения курса в целом, раздела, темы;
планировать свои действия для реализации задач урока и заданий к упражнениям;
осмысленно выбирать способы и приёмы действий при решении языковых задач;
выполнять учебные действия в материализованной, громкоречевой и умственной форме;
руководствоваться правилом при создании речевого высказывания;
следовать при выполнении заданий инструкциям учителя и алгоритмам, описывающим стандартные действия (памятки в справочнике учебника).
осуществлять само- и взаимопроверку, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки.

Учащиеся получают возможность научиться:

осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату изучения темы;
вносить необходимые коррективы в процесс решения языковых задач, редактировать устные и письменные высказывания.

Познавательные

Учащиеся научатся:

осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий (в справочных материалах учебника, в детских энциклопедиях);
ориентироваться в соответствующих возрасту словарях и справочниках;
использовать знаково-символические средства, в том числе модели, схемы для решения языковых задач;
дополнять готовые информационные объекты (таблицы, схемы, тексты);
находить, характеризовать, анализировать, сравнивать, классифицировать единицы языка: звук, буква часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение;
осуществлять синтез как составление целого из частей (составление слов, предложений, текстов);
классифицировать, обобщать, систематизировать изученный материал по плану, по таблице;
владеть общим способом проверки орфограмм в словах;
выделять существенную информацию из читаемых текстов;
строить речевое высказывание с позиций передачи информации, доступной для понимания слушателем.

Учащиеся получают возможность научиться:

осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной форме;
строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей;
приобрести первичный опыт критического отношения к получаемой информации.

Коммуникативные

Учащиеся научатся:

владеть диалоговой формой речи;

учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций при работе в паре;

договариваться и приходить к общему решению;

формулировать собственное мнение и позицию;

задавать вопросы, уточняя непонятое в высказывании;

адекватно использовать речевые средства для решения коммуникативных задач.

Учащиеся получают возможность научиться:

с учётом целей коммуникации достаточно точно, последовательно и полно передавать партнёру необходимую информацию как ориентир для построения действия;

осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую

взаимопомощь;

адекватно использовать речь и речевые средства для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач.

3. Содержание учебного предмета

Организация учебной деятельности учащихся строится на основе системно-деятельностного подхода, который предполагает:

- ориентацию на достижение цели и основного результата образования – развитие личности обучающегося на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира;

- опору на современные образовательные технологии деятельностного типа:

- проблемно-диалогическую технологию,

- технологию мини-исследования,

- технологию организации проектной деятельности,

- технологию оценивания образовательных достижений (учебных успехов).

Формы организации образовательного процесса:

- индивидуальные, групповые, индивидуально-групповые, фронтальные, классные и внеклассные и тд

Комбинированный урок, урок – игра, урок – беседа, урок – путешествие, урок - практические занятия, урок с демонстрацией объектов или изображений, самостоятельная работа, урок - математический тренажёр.

Технологии обучения:

- технология развивающего обучения;

- технология проблемного обучения;

- игровая технология;

- здоровьесберегающие технологии;

- проектная технология;

- технология разноуровневого обучения;

- технология опорных конспектов;
- информационные технологии.

Технологии, основанные на активизации и интенсификации деятельности обучающихся; групповые технологии разных видов: групповой опрос, диспут, опыт, урок-практикум, урок-отчёт или презентация проекта и т.д.

Проектная деятельность обеспечивает развитие познавательных навыков, умений: самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, самостоятельно планировать свою деятельность, самостоятельно приобретать новые знания для решения новых познавательных и практических задач; способствует практической реализации познавательной деятельности ребенка и развивает его индивидуальные интересы.

Проекты выполняются учащимися на добровольной основе.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Речевое общение (50 часов)

Речь (6 ч). Углубление представления о речи как способе общения посредством языка. Качества речи: информативность, логичность, правильность, уместность, богатство, образность, чистота, живость, эмоциональная выразительность и др. Пословицы и поговорки как выразители мудрости и национального характера русского народа, как образцы краткой, образной, точной, живой речи.

Высказывание. Текст (20 ч). Высказывание, текст как продукты говорения и письма. Особенности текста-диалога. Текст-инструкция. Текст-письмо.

Углубление представлений о теме и основной мысли текста. Углубление представлений о функциональных типах текста: описании (описание места, пейзажа, действий), повествовании (история, рассказ), рассуждении (ответы на вопросы: что мне нравится и почему; о дружбе, об отношении к животным, о прочитанной книге) и их композиционных особенностях, средствах связи частей текста и предложений.

Наблюдение над сочетанием в текстах разных типов речи: повествование с элементами описания, описание с элементами рассуждения.

Речевой этикет (4 ч): извинение, совет, оценка, поздравление, переписка.

Виды речевой деятельности (20 ч).

Слушание и чтение (восприятие смысла). Уметь понимать смысл речи, обращённой к ребёнку: устные и письменные высказывания, включающие две-три микротемы (типы и жанры указаны выше):

— слушать и слышать интонационный рисунок предложения, фразы; определять значимые по смыслу слова, выделяемые говорящим с помощью логических ударений, повышения тона голоса, повторов; понимать средства выразительности словесных и несловесных средств общения (образные слова, слова с оценочными суффиксами, интонацию, мимику, жесты);

— читать осмысленно, плавно (целыми словами, словосочетаниями, фразами), достаточно бегло как вслух, так и про себя (примерная скорость: вслух — до 100 слов, про себя — до 130—140 слов в минуту); выразительно, передавая как замысел автора, так и своё отношение к читаемому; контролировать своё чтение;

— выявлять непонятные слова, выражения, образы и уточнять их значения с помощью вопросов, словаря, контекста и других доступных детям источников;

— ориентироваться (предугадывать) в содержании текста и его частях по заголовку, пунктам плана, оглавлению;

— понимать, как разворачивается сюжет, раскрывается тема с помощью анализа расположения композиционных частей текста, следования слов в предложении (в письменной речи), интонационных средств в устной речи;

— определять тему и основную мысль текста по заголовку, по ключевым словам, частям текста, уметь «читать между строк» — догадываться об основной мысли, прямо не выраженной в тексте;

— анализировать и оценивать содержание, языковые особенности и структуру текста.

Говорение и письмо (передача смысла). Создавать (говорить, писать) собственные высказывания (небольшие по объёму, с 2—3 микротемами):

— продумывать содержание, учитывая речевую ситуацию; в соответствии с целью высказывания выбирать тип текста (повествование, описание, рассуждение или смешанный вариант), жанр, строить высказывание в соответствии с композиционными особенностями (начало, основная часть, концовка) данного типа текста;

— понятно, логично доносить до слушателей, читателей основное содержание высказывания, последовательно раскрывая тему, не отвлекаясь от предмета речи;

— выражать основную мысль и своё отношение к высказываемому (посредством заголовка, употребления оценочных слов и выражений, использования определённых суффиксов и пр.);

— произносить слова чётко, в соответствии с орфоэпическими и акцентологическими нормами, добиваться точной интонации, чтобы речь была доступной для понимания при восприятии на слух;

— писать разборчиво и грамотно, в соответствии с требованиями каллиграфии и правилами орфографии, пунктуации в целях доступности понимания написанного.

Язык как средство общения (102 ч)

Круг сведений о языке как основе формирования языковых умений

Общие сведения о языке (4 ч). Углубление представлений о роли языка в жизни человека. Национальный характер русского языка. Отражение в языке истоков нравственных устоев, исторических вех развития культуры русского народа (поговорки, этнокультурная лексика, нравственные понятия, этимологические экскурсы и т.п.).

Русский язык как государственный язык России, язык межнационального общения.

Фонетика и орфоэпия. Звуковые (голосовые) средства языка: интонация, логическое ударение, пауза, тон, темп и др. Словесное ударение и логическое (смысловое) ударение в предложениях. Ознакомление с нормами ударения (акцентологическими) и орфоэпическими нормами современного русского литературного языка (внимание к тенденции социализации произносительных норм). Фонетический анализ (разбор) слова. **Графика.** Алфавит, его использование при работе со словарями, справочниками, каталогами. Установление соотношения звукового и буквенного состава слова для решения орфографических задач.

Чистописание. Совершенствование владением рукописным шрифтом (техникой письма). Упражнения в наращивании плавности, свободы, скорости письма: 1) освоение рациональных соединений; 2) предупреждение уподобления друг другу букв и буквосочетаний типа ш–м, к–х, л–я, н–ы, у–ц, и–ее, м–ле, щ–из, но–ю и т. п.; 3) использование в упражнениях различных связей, расписок, соединяющих буквы; 4) письмо предложений и небольших текстов под счёт и на время.

Лексика (слово и его значение). Углубление представлений о свойствах лексических значений слов: однозначные и многозначные слова; слова, употреблённые в переносном значении; слова, близкие по значению (синонимы); слова, противоположные по значению (антонимы). Этимологические экскурсы в поисках истинного значения слов как родных, так и иноязычных. Толкование смысла фразеологизмов.

Обогащение речи наиболее употребительными фразеологизмами, поговорками, пословицами, поговорками. Работа с толковыми словарями.

Состав слова (морфемика) (6 ч). Углубление представлений о морфемном составе слова (корень, приставка, суффикс, окончание) и роли морфем в словах, об историческом корне слова.

Формы слова. Роль и правописание окончаний в словах разных частей речи (падежные окончания склоняемых частей речи, личные окончания глаголов).

Работа с морфемными, словообразовательными, этимологическими словарями. Разбор слова по составу.

Морфология (слово как часть речи) (46 ч). Части речи. Углубление понятий о частях речи — имени существительном, имени прилагательном, глаголе, личных местоимениях: их значениях, формах (словоизменении). Деление частей речи на самостоятельные и служебные. Наблюдение над назначением употребления каждой части речи в речи, их синтаксической ролью в предложениях.

Наблюдение над назначением и употреблением в речи имени числительного, наречия.

Имя существительное (15 ч). Расширение представлений о значениях, о категории рода имён существительных, об именах собственных — названиях книг, газет, журналов, фильмов, картин. Общее представление об именах существительных общего рода (плакса, неряха, умница, сирота) и особенностях их связи с прилагательными и глаголами в прошедшем времени единственного числа (ужасный задира, ужасная задира, осталась сиротой, остался сиротой).

Склонение имён существительных. Имена существительные 1, 2, 3 склонения. Различение падежных и смысловых (синтаксических) вопросов. Падежные формы и падежные окончания имён существительных в единственном и множественном числе. Назначение имён существительных в речи, их синтаксическая роль в предложениях (подлежащее, второстепенный член). Морфологический разбор имени существительного.

Имя прилагательное (6 ч). Углубление представлений о значениях имён прилагательных: принадлежность предмета (мамин платок, волчий хвост), оценка и отношение (добродушный, прекрасный, восхитительный, благородный, благодарный и пр.). Общее представление о кратких прилагательных (по вопросам каков?, какова?, какво?, каковы?).

Склонение имён прилагательных, их падежные формы и окончания в единственном и множественном числе, кроме прилагательных на -ий, -ья, -ов, -ин.

Согласование имён прилагательных с именами существительными в роде, числе, падеже.

Назначение имён прилагательных в речи, их синтаксическая роль в предложениях (второстепенный член-определение, сказуемое). Морфологический разбор имени прилагательного.

Местоимение (5 ч). Углубление представлений о местоимениях. Значение рода и числа личных местоимений. Изменение личных местоимений по падежам (склонение). Употребление местоимений с предлогами.

Назначение личных местоимений в речи, их синтаксическая роль в предложении (подлежащее, второстепенный член).

Глагол(16 ч). Углубление представлений о значениях глаголов: выражает пассивные действия (находится, считается, располагается), побуждение, просьбу, повеление («повелительные формы»: Расскажи, Возьмите, Отрежь). Понятие о неопределённой форме глагола. Различия в формах глаголов, отвечающих на вопросы что сделать? и что делать? (глаголы совершенного и несовершенного вида). Изменения глаголов по лицам и числам (спряжения). Глаголы 1 и 2 спряжения. Личные окончания глаголов.

Морфологический разбор глаголов.

Служебные части речи (4 ч). Предлоги, союзы, частицы как служебные части речи. Знакомство с наиболее употребительными предлогами. Отличие предлогов от приставок.

Назначение простых предлогов — участие в образовании падежных форм имён существительных и местоимений, выражение пространственных отношений.

«Служба» предлогов — связывать слова в словосочетании и предложении.

Назначение и употребление в речи союзов (и, а, но, как, что), их «служба» — связь слов и предложений, выражение соединительных, противительных, сравнительных и др. отношений.

Употребление отрицательной частицы не. Наблюдение над использованием в речи частиц ли, разве, бы.

Синтаксис (23 ч). Различия предложения, словосочетания, слова (осознания их сходства и различия в назначении, в строении).

Словосочетание(3 ч). Углубление представлений о структуре и значениях словосочетаний: предмет и его признак; действие и предмет, на который оно переходит; действие и предмет, с помощью которого оно совершается; действие и место (время, причина, цель) его совершения (интересная книга, читать книгу, косить траву, рубить топором, ходить по лесу, не пришёл из-за болезни). Наблюдение над лексической и грамматической сочетаемостью слов в словосочетаниях (рассказывать сказку, рассказывать о лете).

Словосочетание как строительный материал предложения. Зависимые слова словосочетаний в роли второстепенных членов предложений.

Предложение(21 ч). Систематизация признаков предложения со стороны цели высказывания, силы выраженного чувства, структуры (синтаксический анализ простого предложения), смысла и интонационной законченности. Использование интонационных и пунктуационных средств, порядка слов при выражении цели высказывания и отношения к содержанию предложений, при уточнении смысла высказывания, при выделении этикетных формул. Члены предложения. Предложения с однородными членами. Союзы и, да, но, а при однородных членах. Углубление сведений о частотных средствах выражения

главных членов предложения (нарицательные и собственные имена существительные, личные местоимения в форме именительного падежа), второстепенных членов предложения (имена существительные, местоимения, прилагательные в косвенных падежах). Наблюдение над общими значениями, выражаемыми второстепенными членами предложения: признак предмета (определение), объект действия (дополнение), место, время действия (обстоятельство). Различение простых и сложных предложений.

Орфография и пунктуация(37 ч). Правописание падежных окончаний имён существительных в формах единственного и множественного числа. Употребление большой буквы и кавычек при написании имён собственных — названий книг, газет, журналов, фильмов, картин. Правописание падежных окончаний имён прилагательных в формах единственного и множественного числа. Написание предлогов с местоимениями. Использование *н* в формах косвенных падежей личных местоимений 3 лица. Употребление гласных в корнях личных местоимений в формах косвенных падежей (меня, от тебя, к нему). Употребление мягкого знака на конце глаголов неопределённой формы (мыть, испечь), на конце глаголов настоящего и будущего времени в форме 2 лица после шипящих (учишь, будешь, закричишь), сохранение мягкого знака перед *-ся* (мыться, учишься). Гласные перед суффиксом *-л-* в глаголах прошедшего времени (таял, сеял). Правописание безударных гласных в личных окончаниях глаголов 1 и 2 спряжения. Работа с орфографическим словарём. Развитие орфографической зоркости. Знаки препинания, используемые при однородных членах, соединённых перечислительной интонацией, союзами. Наблюдения над интонацией и знаками препинания в предложениях с обращениями.

3. Тематический план учебного предмета

Количество учебных часов.

Рабочая программа в 4 классе рассчитана на 4 часа в неделю на протяжении учебного года, то есть 136 часов в год.

Срок реализации рабочей учебной программы – 2021-2022 учебный год.

В 2021 -2022 учебном году программа будет реализована за 133 часа, так как 3 урока выпадает на праздничные дни: 08.03, 02.05, 09.05. Программа будет реализована за счет уплотнения учебного материала.

№ п/п	Раздел, тема раздела	Кол-во часов			
			Проверочные работы	диктанты	изложение

1.	Общаемся устно и письменно	25	2	2	
2.	Анализируем и строим предложение	15	1	2	
3.	Развертываем и распространяем мысли	16	1	1	1
4.	Части речи их формы и правописание	59	1	5	1
5.	Используем средства языка в речи	18	2		1
Итого		133	7	10	3

Календарно-тематическое планирование

п\п	№ урок	Тема	Кол-во час	Дата
Общаемся устно и письменно (25 ч.)				
1.	1.	Произносим внятно, читаем выразительно	1	01.09
2.	2.	Наблюдение над свойствами русского ударения	1	02.09
3.	3.	О нормах произношения и правописания гласных в словах	1	06.09
4.	4.	О нормах произношения и правописания согласных в словах	1	07.09
5.	5.	О нормах произношения и правописания согласных в словах	1	08.09
6.	6.	Входной контрольный диктант	1	09.09
7.	7.	Работа над ошибками. Упражнения в написании слов с разными типами согласных и гласных орфограмм.	1	13.09
8.	8.	Упражнения в написании слов с разными типами согласных и гласных орфограмм.	1	14.09
9.	9.	Проверочная работа по теме «Соблюдаем произносительные нормы и правила письма».	1	15.09
10.	10.	Различаем и оформляем предложения по цели высказывания, выражаем чувства и отношение	1	16.09

11.	11.	Различаем и оформляем предложения по цели высказывания, выражаем чувства и отношение	1	20.09
12.	12.	Уточняем смысл высказывания	1	21.09
13.	13.	Уточняем смысл высказывания. Проверочная работа по правильной записи «сплошного» текста	1	22.09
14.	14.	Выделяем этикетные слова и фразы	1	23.09
15.	15.	Перечисляем	1	27.09
16.	16.	Употребляем знаки препинания	1	28.09
14.	17.	Используем средства пунктуации. Словарный диктант.	1	29.09
18.	18.	Слово. Предложение. Текст.	1	30.09
19.	19.	Словосочетание	1	04.10
20.	20.	Связь частей речи в словосочетаниях	1	05.10
21.	21.	Проверочный диктант по теме «В устной речи интонация, а письменной ...пунктуация» («Берёзовая роща»)	1	06.10
22.	22.	Работа над ошибками. Анализ ошибок. Закрепление изученного	1	07.10
23.	23.	Школа грамотея. Учимся решать орфографические задачи	1	11.10
24.	24.	Главные и второстепенные члены предложения	1	12.10
25.	25.	Части речи и члены предложения	1	13.10
		Анализируем и строим предложения (15 ч)		
26.	1.	Формы глаголов и их работа в сказуемого. Неопределенная форма	1	14.10
27.	2.	Административная контрольная работа	1	18.10
28.	3.	Работа над ошибками. Закрепление изученного		19.10
29.	4.	Формы глаголов в настоящем и будущем времени. Глаголы 1 и 2 спряжения	1	20.10
30.	5.	Мягкий знак после шипящих в глаголах	1	21.10
31.	6.	Правописание безударных личных окончаний глагола	1	25.10
32.	7.	Правописание безударных личных окончаний глагола	1	26.10
33.	8.	Глаголы с суффиксами ова-ева	1	27.10
34.	9.	Гласные е-и в безударных личных окончаниях глаголов	1	28.10
35.	10.	Закрепление. Гласные в ударных личных окончаниях глаголов	1	08.11
36.	11.	Проверочная работа. Списывание текста с учебника. Словарный диктант.	1	09.11
37.	12.	Выражение сказуемого разными формами времени глаголов	1	10.11
38.	13.	Выражение сказуемого «повелительными» формами глаголов	1	11.11
39.	14.	Контрольный диктант по теме «Формы изменения и правописания глаголов»	1	15.11
40.	15.	Работа над ошибками. Повторение изученного	1	16.11
		Развертываем распространяем мысли (16 ч)		
41.	1.	Второстепенные члены предложения	2	17.11
42.	2.			18.11
43.	3.	Падежные формы склоняемых частей речи	1	22.11
44.	4.	Падежи имен существительных и прилагательных	1	23.11
45.	5.	Склонение имен существительных прилагательных и местоимений	1	24.11
46.	6.	Однородные подлежащие и сказуемые.	1	25.11
47.	7.	Распространенные и нераспространенные предложения с однородными подлежащими и сказуемыми	1	29.11
48.	8.	Предложения с однородными членами связанными союзами	1	30.11
49.	9.	Однородные второстепенные члены предложения	1	01.12
50.	10.	Связь слов в предложении с однородными членами	1	02.12

51.	11.	Знаки препинания при однородных членах предложения	1	06.12
52.	12.	Решение общих пунктуационных задач. Словарный диктант.	1	07.12
53.	13.	Осложненное списывание текста с расстановкой знаков препинания. Повторение	1	08.12
54.	14.	Строение текстов разных типов. Анализ и редактирование текстов	1	09.12
55.	15.	Обучающее изложение «Переправа»	1	13.12
56.	16.	Анализ и коррекция творческих работ. Закрепление по теме «Текст»	1	14.12
		Части речи их формы и правописание (59 ч)		
57.	1.	Слово как часть речи	1	15.12
58.	2.	Роль частей речи в художественной речи	1	16.12
59.	3.	Изменение частей речи по числам	1	20.12
60.	4.	Изменение частей речи по родам	1	21.12
61.	5.	Административная контрольная работа	1	22.12
62.	6.	Анализ и коррекция ошибок. Закрепление	1	23.12
63.	7.	Имеют ли личные местоимения значение рода и числа?	1	10.01
64.	8.	Урок-тренинг. Части речи	1	11.01
65.	9.	Множественное число имен существительных.	1	12.01
66.	10.	Склонение имён прилагательных	1	13.01
67.	11.	Склонение личных местоимений	1	17.01
68.	12.	Спряжение и склонение	1	18.01
69.	13.	Спряжение глаголов	1	19.01
70.	14.	Склоняемые части речи	1	20.01
71.	15.	Проверочная работа. Решение орфографических задач	1	24.01
72.	16.	Анализ и коррекция ошибок.закрепление	1	25.01
73.	17.	Имена существительные 1, 2 и 3 склонений	1	26.01
74.	18.	Склонение имен существительных с мягкой и твердой основой	1	27.01
75.	19.	Обобщение. Склонение имен существительных	1	31.01
76.	20.	Безударные падежные окончания имен существительных в ед.ч	1	01.02
77.	21.	Падежные окончания имен существительных 1 и 2 склонения	1	02.02
78.	22.	Падежные окончания имен существительных 3 склонения	1	03.02
79.	23.	Правописание безударных окончаний имен существительных в Д.п и П.п	1	07.02
80.	24.	Употребление гласных е–и в падежных окончаниях имен существительных разных склонений.	1	08.02
81.	25.	Правописание безударных падежных окончаний в ед.ч. закрепление	1	09.02
82.	26.	Проверочный диктант по теме «Безударные падежные окончания существительных»	1	10.02
83.	27.	Работа над ошибками. Выбор гласных в окончаниях форм разных падежей	1	14.02
84.	28.	Гласные [и] – е,[а] – о в окончаниях винительного падежа	1	15.02
85.	29.	Гласные [и] — е, [а] — о в окончаниях родительного падежа	1	16.02
86.	30.	Гласный [а] — ав окончаниях дательного, творительного, предложного падежей	1	17.02
87.	31.	Правописание ударных и безударных окончаний имен прилагательных	1	21.02
88.	32.	Проверка безударных окончаний	1	22.02
89.	33.	Безударные окончания прилагательных женского рода	1	24.02
90.	34.	Проверка безударных окончаний прилагательных мягкой и твердой основой	1	28.02

91.	35.	Безударные окончания прилагательных мужского и среднего рода	1	01.03
92.	36.	Проверочный диктант по теме «Безударные падежные окончания прилагательных»	1	02.03
93.	37.	Анализ и коррекция ошибок. Работа над ошибками	1	03.03
94.	38.	Закрепление написания падежных окончаний прилагательных. Проверка безударных окончаний	1	07.03
95.	39.	Письменный выборочный пересказ текста с орфографической задачей.	1	09.03
96.	40.	Употребление и правописание падежных форм личных местоимений. Окончание личных местоимений. Текст поздравления	1	10.03
97.	41.	Повторение и закрепление по теме «Правописание безударных окончаний склоняемых частей речи»	1	14.03
98.	42.	Административный контрольный диктант		15.03
99.	43.	Анализ ошибок. Закрепление написания падежных окончаний прилагательных и существительных. Правописание безударных окончаний.	1	16.03
100.	44.	Закрепление написания падежных окончаний прилагательных и существительных. Правописание безударных окончаний.	1	17.03
101.	45.	Самостоятельные и служебные части речи.	1	28.03
102.	46.	Диктант по теме «Правописание безударных окончаний склоняемых частей речи»	1	29.03
103.	47.	Работа над ошибками.	1	30.03
104.	48.	Имена числительные	1	31.03
105.	49.	Полные и краткие имена прилагательные	1	04.04
106.	50.	Морфологический разбор прилагательного	1	05.04
107.	51.	Морфологический разбор глагола	1	06.04
108.	52.	Причастие	1	07.04
109.	53.	Наречие	1	11.04
110.	54.	Деепричастие	1	12.04
111.	55.	Служебные части речи	1	13.04
112.	56.	Частица. Предлоги и приставки	1	14.04
113.	57.	Контрольное списывание текста стихотворения «Мир» В. Берестова	1	18.04
114.	58.	Контрольный диктант по теме «Части речи, их формы и правописание»	1	19.04
115.	59.	Работа над ошибками. Закрепление изученного по теме «Части речи»	1	20.04
		Используем средства языка в речи (19 ч)		
116.	1.	Язык и речь. Слово	1	21.04
117.	2.	Монолог и диалог как форма речи	1	25.04
118.	3.	Лексическое и грамматическое значение слова	1	26.04
119.	4.	Правописание слов. Орфограммы	1	27.04
120.	5.	Орфограммы и способы их проверки	1	28.04
121.	6.	Непроверяемые орфограммы. Проверочный словарный диктант	1	03.05
122.	7.	Проверочный тест по теме «Правописание слов»	1	04.05
123.	8.	Предложение. Текст	1	05.05
124.	9.	Распространение мыслей в предложении и в тексте	1	10.05
125.	10.	Связи частей и предложений в тексте	1	11.05
126.	11.	Разновидности текстов-повествований. История (рассказ) о случившемся событии.	1	12.05
127.	12.	Составление текста-инструкций	1	16.05

128.	13.	Комплексная проверочная работа	1	17.05
129.	14	Работа над ошибками		18.05
130.	15.	Текст-описание картины (репродукции). Изложение текста повествовательного характера	1	19.05
131.	16.	Анализ и коррекция ошибок. закрепление	1	23.05
132.	17.	О роли языка в жизни человека	1	24.05
133.	18.	Повторение правил составления текста письма	1	25.05

Основные требования к уровню подготовки учащихся

Учащиеся должны знать:

- отличительные признаки основных языковых единиц: слова, словосочетания, предложения, текста;
- названия и отличительные признаки: а) значимых частей слов (корень, приставка, суффикс, окончание); б) частей речи (включая личные местоимения); в) основных типов предложений по цели высказывания и по эмоциональной окрашенности: вопросительные, повествовательные, побудительные, восклицательные;
- правила орфографические (правописание падежных окончаний имен существительных, имен прилагательных, местоимений, личных окончаний глаголов, употребление мягкого знака после шипящих в глаголах), пунктуационные (употребление знаков препинания в конце предложения, запятой в предложениях с однородными второстепенными членами предложения);

Учащиеся должны уметь:

- практически использовать знания алфавита при работе со словарем;

- производить языковые анализы слов (звукобуквенный, по составу, как часть речи) в целях решения орфографических задач, синтаксический анализ предложений для выбора знаков препинания;
- различать произношение и написание слов, находить способ проверки написания слова и выбирать нужную букву для обозначения звуков;
- грамотно и каллиграфически правильно списывать и писать под диктовку тексты (70–90 слов, 75–80 слов), включающие изученные орфограммы и пункт.

ПРОВЕРЕНО
Протокол заседания
Методического совета
МБОУ ООШ №38

От _____ № _____

Подпись руководителя МС, ФИО